

Zarządzenie Nr 8/2022  
Prezesa Zarządu  
Lubelskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o.  
w Lublinie z dnia 28 grudnia 2022 r.

**w sprawie: wprowadzenia Regulaminu rozliczenia kosztów dodatkowych pogotowia technicznego, energii elektrycznej w częściach wspólnych budynku oraz śmieci w lokalach mieszkalnych.**

§ 1

Zarząd Lubelskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. wprowadza Regulamin rozliczenia kosztów dodatkowych pogotowia technicznego, energii elektrycznej w częściach wspólnych budynku oraz śmieci w lokalach mieszkalnych w zasobach Lubelskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję kierowników odpowiednich komórek organizacyjnych LPGK Sp. z o.o. do stosowania Regulaminu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2023 r.

PREZES ZARZĄDU

*Grzegorz Siemiński*

**REGULAMIN ROZLICZANIA KOSZTÓW DODATKOWYCH POGOTOWIA TECHNICZNEGO,  
ENERGII ELEKTRYCZNEJ W CZĘŚCIACH WSPÓLNYCH BUDYNKU  
ORAZ WYWOZU ŚMIECI W LOKALACH MIESZKALNYCH  
W ZASOBACH LUBELSKIEGO PRZEDSIĘBIORSTWA GOSPODARKI KOMUNALNEJ SP. Z O.O.  
Z SIEDZIBĄ W LUBLINIE**

**§ 1**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

Regulamin stosuje się dla lokali w budynkach stanowiących własność Lubelskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. z siedzibą w Lublinie.

1. Do opracowania niniejszego Regulaminu wykorzystano pojęcia i zasady ujęte w następujących aktach normatywnych:

- a. Ustawa z dnia 21 czerwca 2001r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Nr 71 poz. 733 z 2001 r. z późn. zm.)
- b. Ustawa z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali (Dz. U. Nr 85 poz. 388 z 1994 r. z późn. zm.),
- c. Uchwała Nr 485/XVIII/2016 z 19.05.2016r Rady Miasta Lublin w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Lublin.
- d. Uchwała Nr 705/XXXVIII/2013 Rady Miasta Lublin z 28.02.2013 r. w sprawie wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości.
- e. Uchwała Nr 704/XXVIII/2013 Rady Miasta Lublin z 28.02.2013 r. – w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz stawki tej opłaty.

2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

2.1. użytkownik lokalu:

- a) osoba posiadająca zawartą umowę najmu, lokalu mieszkalnego lub lokalu użytkowego,
- b) korzystający z pomieszczeń technicznych na innej podstawie niż umowa najmu za zgodą LPGK Sp.z o.o.
- c) osoba nie posiadająca tytułu do lokalu, a faktycznie lokal użytkująca,
- d) zewnętrzny odbiorca wody,

2.2. Lokal – lokal mieszkalny i lokal użytkowy.

**§ 2**

**ROZLICZENIE KOSZTÓW**

**Energia elektryczna dotycząca części wspólnych budynku.**

1. lokale mieszkalne

- 1.1. Ustalenie zaliczki i rozliczenia kosztów energii elektrycznej odbywa się proporcjonalnie do powierzchni poszczególnych lokali mieszkalnych.
- 1.2. Koszty dostawy energii elektrycznej obejmują wszystkie opłaty występujące w ciągu roku zawarte w fakturach od dostawców.

2. Lokale użytkowe wnoszą opłaty za energię elektryczną wg zasad zawartych w umowach.

### **Pogotowie techniczne**

#### 1. lokale mieszkalne

1.1 Ustalenie zaliczki i rozliczenia kosztów pogotowia technicznego odbywa się proporcjonalnie do powierzchni poszczególnych lokali mieszkalnych.

1.2. Koszty dostawy pogotowia technicznego obejmują wszystkie opłaty występujące w ciągu roku zawarte w fakturach od dostawców.

2. Lokale użytkowe wnoszą opłaty za energię elektryczną wg zasad zawartych w umowach

### **Wywóz śmieci**

#### 1. Ustalanie opłat dla użytkowników lokali:

1.1. Dla użytkowników lokali mieszkalnych w budynkach stanowiących własność LPGK Sp. z o. o. opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustala się na podstawie uzyskanych oświadczeń o liczbie osób w gospodarstwie domowym w wysokości zgodnej z cennikiem ustalonym w uchwale Rady Miasta Lublin.

1.2. Użytkownicy lokali użytkowych zobowiązani są do zawarcia indywidualnych umów na odbiór odpadów komunalnych z przedsiębiorstwami świadczącymi tego typu usługi.

1.3. Użytkownicy pozostałych lokali mieszkalnych deklaracje o liczbie zamieszkałych osób i płatności z nimi związane winni przekazywać bezpośrednio do Wydziału Ochrony Środowiska w Lublinie.

2. Pobierane opłaty nie podlegają rozliczaniu

## § 3

### **III. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### 1. Do obowiązków wynajmującego należy:

1.1. naliczanie opłat zaliczkowych oraz powiadamianie użytkowników lokali o ich wysokości,  
1.2. rozliczanie kosztów oraz pobranych w ciągu roku zaliczek dotyczących energii elektrycznej oraz pogotowia technicznego po zakończeniu roku kalendarzowego, jednakże później niż do 31 lipca następnego roku.

#### 2. Do obowiązków użytkownika lokalu należy:

2.1. wnoszenie opłaty za energię elektryczną, pogotowie techniczne i wywóz śmieci w wysokości zaliczkowej razem z czynszem za lokal oraz regulowanie rocznych rozliczeń,  
2.2. aktualizacja liczby osób zamieszkałych w lokalu w przypadku każdej zmiany,

3. W budynkach wspólnot mieszkaniowych dla użytkowników lokali mieszkalnych wysokość opłat zaliczkowych na poszczególne media ustala LPGK Sp.z o.o.

4. W sytuacji zmiany użytkownika w lokalu mieszkalnym w okresie rozliczeniowym, każdy z użytkowników w ramach rozliczenia obciążany będzie odpowiednio do: powierzchni lokalu, liczby osób, i okresu użytkowania lokalu.

5. W kwestiach spornych związanych z rozliczaniem kosztów zużycia ciepła oraz podgrzania wody, użytkownikom przysługuje odwołanie do LPGK Sp.z o.o. w terminie 30 dni od daty wystawienia rozliczenia. Odwołanie złożone po terminie, nie będzie rozpatrywane. Złożenie odwołania nie zwalnia użytkownika lokalu od obowiązku uiszczenia opłaty za rozliczenie lokalu w wyznaczonym terminie.

6. Nadpłaty z rozliczenia nie podlegają oprocentowaniu.

PREZES ZARZĄDU  
Grzegorz Siemiński